

ALLIANCE DES MEGACITIES

Modèle de rapport de démarrage / Plan de travail du Projet

Mars 2023

Aperçu

Le rapport de démarrage et le plan de travail décrivent la structure organisationnelle et les relations entre les parties prenantes. Ils présentent également les résultats du processus de collecte de données, les principales lacunes en matière de données, et créent un calendrier bien défini des tâches et responsabilités convenues.

Le plan de travail guide les prochaines étapes et actions clés tout au long du partenariat afin de garantir les progrès et la responsabilité. Alors que les livrables précédents se concentrent sur la caractérisation de la pollution atmosphérique et la contextualisation de la gestion de la qualité de l'air, le rapport de démarrage et le plan de travail définissent la gestion, l'organisation et les actions concrètes spécifiques au projet pour atteindre l'objectif final décidé par les parties prenantes. Ces livrables nécessitent une communication à temps réel entre la Megacity et les partenaires, afin de déterminer les options appropriées de collaboration et les détails du projet pour aller de l'avant. Le schéma ci-dessous peut être utilisé comme modèle pour tout rapport de démarrage et plan de travail du partenariat, avec les informations locales et les activités du plan de travail devant être ajoutées comme indiqué en italique ci-dessous.

Table des Matières

1. Objectifs de l’Alliance des Megacities

a. Rôles et responsabilités institutionnels

2. Approche et méthodologies

3. Résultats de la collecte de données et de l'évaluation initiale des besoins

4. Plan de travail et calendrier proposé

# Objectifs de l’Alliance des Megacities

Les promoteurs du partenariat [insérer les noms] et la structure d’accueil de la ville [insérer le nom] collaborent dans le cadre de l’Alliance des Megacities pour renforcer la gestion de la qualité de l'air par l'élaboration de politiques, la sensibilisation des communautés et l'engagement des parties prenantes. Cela permettra de soutenir les initiatives de surveillance de la qualité de l'air ; et de renforcer les capacités techniques en matière d'analyses scientifiques et économiques et de planification de la communication à l'appui de l'élaboration des plans de gestion de la qualité de l'air (PGQA).

L’Alliance des mégapoles est orienté vers l'action - il part du principe que lorsque les niveaux de pollution sont élevés, il est très probable que des mesures initiales visant à améliorer la qualité de l'air puissent être identifiées et justifiées, même lorsque les informations sur la qualité de l'air et l'attribution des sources sont initialement rares et/ou de faible qualité. En outre, le processus d'élaboration d'un plan de qualité de l'air est essentiel pour identifier les lacunes en matière de capacités et d'informations, et fournir une orientation claire et fondée sur des faits pour les investissements futurs dans le renforcement des capacités, les investissements en équipements et les améliorations réglementaires et juridiques.

Les travaux réalisés à ce jour sont passés des objectifs généraux de l’Alliance des mégapoles à des objectifs spécifiques qui répondent à la pollution atmosphérique et au contexte institutionnel de [la mégapole], et qui sont également réalisables dans les limites de temps et de budget. Les objectifs proposés sont énumérés ci-dessous :

* *Déterminer les objectifs de l’Alliance des Megacities définit par la ville à la suite de la mission de lancement et du rapport de collecte d'informations.*
* *Confirmer les rôles, les responsabilités et les points de contact de la structure d’accueil de la ville et des organisations partenaires.*

Inclure une description détaillée des agences qui s'engagent à consacrer du temps et des ressources à la réalisation des objectifs identifiés. Cette description doit inclure les points de contact, les postes et les responsabilités du projet. Des organigrammes montrant la structure organisationnelle du partenariat sont utiles pour illustrer les liens de communication entre les parties prenantes.

La structure d’accueil de la ville peut choisir des groupes de travail inter-agences pour réaliser les objectifs spécifiques du partenariat et/ou un comité consultatif pour diriger la gestion du projet et la direction générale. Les membres et les responsabilités des groupes de travail doivent être discutés dans cette section. Des exemples de groupes de travail pourraient inclure:

* Un groupe de rédaction du plan de gestion de la qualité de l'air (PGQA), composé de membres de l’agence de réglementation qui seront chargés de la diffusion et de la mise en œuvre du PGQA.
* Un groupe d'analyse d'impact, composé de membres des agences de santé, chargé d'analyser les avantages sanitaires et économiques des objectifs du plan de gestion de la qualité de l'air.
* Un groupe de mesure et de planification de la qualité de l'air, composé de membres des agences météorologiques locales ou des services responsables de la surveillance et de la planification de la qualité de l'air, pour renforcer les capacités de surveillance de la qualité de l'air.
* Un groupe de communication chargé d'élaborer un plan de participation publique, et un plan de communication sur les résultats du plan de gestion de la qualité de l'air.

# Approche et Méthodologies

Une illustration générique de l'approche globale proposée est présentée dans la Figure 1 ci-dessous. Cette approche est une adaptation du processus décrit dans Bachmann (2007), et élaboré plus en détail pour les pays en développement dans l’étude de Johnson et al. (2011).

Les cellules vertes représentant les étapes 1 à 3 du processus, constituent les étapes qui, selon nous, seront l'essentiel de ce projet, comme énuméré plus en détail dans la dernière section de ce rapport. Cette section sera la plus détaillée du rapport et peut inclure :

2.1 Un aperçu de tout détail supplémentaire pour les approches analytiques ou politiques.

2.2 Caractérisation de l'inventaire des émissions

2.3 Attribution des sources (descendante) et estimation de la dispersion des émissions (ascendante)

2.4 Estimation des effets sanitaires et économiques

2.5 Renforcement des capacités et conception d'ateliers

2.6 Élaboration d'un plan de communication

## Graphic of integrated air quality management model for African cities showing steps of actions. 1. Gather available air quality data and information. 2. Assess current situation: identify key sources and hotspots of exposure. 3. Conduct analysis of new emissions control measures to prioritize actions. 4. Take action: legal, policy and technologies. 5. Enhance data collection capacity to evaluate progress on emission mitigation actions. 6. Implement enhanced data collection capacity.Figure 1: Modèle de gestion intégrée de la qualité de l’air dans les villes

**1. Gather Available Air Quality Data and Information**- Recueillir les données et les informations disponibles sur la qualité de l'air

**2. Assess current situation: Identify key sources and hotspots of exposure-** Évaluer la situation actuelle : Identifier les principales sources et les points chauds de l'exposition.

**3. Conduct analysis of new emissions control measures to prioritise actions-** Effectuer une analyse des nouvelles mesures de contrôle des émissions, afin de prioriser les actions.

**4. Take action:**

**a) Legal**

**b) Policy**

**c) Technologies**

Prendre des mesures :

a) Juridique

b) Politique

c) Technologies

**Hierarchy of actions**

1. **Legal- What are the gaps?**
2. **Policy- What actions can be taken?**
3. **Technologies- What control and monitoring technologies are needed?**

Hiérarchie des actions

a) Juridique - Quelles sont les lacunes ?

b) Politique - Quelles actions peuvent être prises ?

c) Technologies - Quelles technologies de contrôle et de surveillance sont nécessaires ?

**Sources Categories for Best Practices**

1. **Point sources (including energy)**
2. **Mobile sources**
3. **Area sources**

Catégories de sources pour les meilleures pratiques

i) Sources ponctuelles (y compris l'énergie)

ii) Sources mobiles

iii) Sources de surface

**5. Enhance Data Collection Capacity to Evaluate Progress on Emission Mitigation Actions -** Renforcer la capacité de collecte de données pour évaluer les progrès des actions de réduction des émissions

**6. Implement Enhanced Data Collection Capacity-** Mettre en œuvre une capacité de collecte de données améliorée

* Veuillez présentez une description sommaire de la collecte de données et du processus d'évaluation initiale des besoins, ainsi que toute information pertinente provenant des phases de cadrage et de démarrage.
* Les premiers résultats de l'évaluation des besoins comprennent : un catalogue des sources de données et leur disponibilité, la confirmation ou la révision des résultats du RCI, l'analyse des capacités actuelles et tout élément en suspens, y compris, mais sans s'y limiter, aux connexions potentielles entre partenaires, aux sources de données manquantes et aux capacités supplémentaires non identifiées dans le RCI.

# Plan de travail et calendrier propose

Cette section doit comprendre un aperçu des priorités de chaque partenaire durant le projet, une description et les principales étapes, ainsi qu'une liste plus détaillée des actions à mener dans les mois à venir. Un organigramme montrant le calendrier, les rôles et les résultats de chaque partenaire est une illustration utile de collaboration et des actions à mener à bien.

Les tâches proposées sont plus facilement organisées sous forme de tableau ; ce tableau doit être mis à jour fréquemment et partagé avec les partenaires tout au long du projet pour assurer la continuité, l'alignement et la responsabilité. Un exemple de ce tableau est présenté ci-dessous. Il est essentiel que tous les partenaires acceptent et signent les tâches et les calendriers proposés, tout en reconnaissant que des défis inattendus peuvent survenir et que les délais seront ajustés en conséquence.

**Table 1. Exemple de tableau de taches/calendrier**

| ACTIVITE | ResponsibilitE | DELAI | StatuT? |
| --- | --- | --- | --- |
| *Soumettre les demandes de collecte de données au ministère des transports et à l'agence statistique.* | *US EPA* | *Oct. 2024* | *Terminé* |
| *Assurer le suivi des demandes de collecte de données* | *Agence Hôte* | *Nov. 2024* | *Toutes les demandes de données faites en octobre 2024* |
| *Fournir des exemples de produits de communication* | *USEPA* | *Nov. 2024* |  |
| *Envoyer des lettres ou prendre d'autres contacts avec les principales institutions nationales pour faciliter la coopération, notamment le partage des données et les invitations aux activités de renforcement des capacités.* | *Agence Hôte* | *Déc.. 2024* |  |
| *Finaliser le plan de travail du projet* | *Tous les partenaires* | *Jan. 2025* |  |
| *Premier atelier de renforcement des capacités* | *Tous les partenaires* | *Avril 2025* |  |
| *Projet d'évaluation de la charge sanitaire* | *Groupe d’Analyse d’Impact* | *Juin 2025* |  |
| *Deuxième atelier de renforcement des capacités*  *Projet de PGQA* | *Tous les partenaires* | *Septembre 2025* |  |
| *Lancement du PGQA* | *Tous les partenaires* | *Mars 2026* |  |